



C O M U N E D I R A C C U J A
- CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA-

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 24	OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE PER RAGGIUNGIMENTO QUOTA 100 PER COLLOCAMENTO IN QUIESCENZA DEL DIPENDENTE COMUNALE O. A.- CAT. C - POS. ECONOMICA C5 - CON DECORRENZA DAL <u>01/09/2019</u> .
Data: <u>08//03/2019</u>	

L'anno Duemiladiciannove, il giorno otto del mese di Marzo, alle ore 14,10, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, regolarmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

	PRESENTI	ASSENTI	
1) SALPIETRO DAMIANO Francesca	X		- SINDACO
2) GIAMBRONE Giovanni	X		- Vice Sindaco
3) GORGONE Carmela	X		- Assessore
4) MASTRANTONIO Santi	X		- Assessore
5) LA MANCUSA Antonina	X		- Assessore

Fra gli assenti sono giustificati (Art. 173 O.R.E.L.) i Signori =====

Partecipa il Segretario Comunale Dott. ssa Dott. Anna Maria CARUGNO

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL SINDACO PREDISPOSTA DALL'AREA AMMINISTRATIVA.

PREMESSO che il Sig.Orifici Antonino, nato a nato a ***** il ***** ed ivi residente in Via ***** , dipendente di ruolo a tempo indeterminato presso questo Ente, con il profilo di "Ragioniere – Istruttore contabile", categoria C, Posizione economica C5, con istanza protocollo n. 973 del 19/02/2019, ha presentato domanda di collocamento a riposo ai sensi del D.L. n. 4 del 28/01/2019, per avere maturato i requisiti contributivi ed anagrafici della quota 100, con decorrenza 01/09/2019 (ultimo giorno di servizio 31/08/2019);

VISTO il fascicolo personale del predetto dipendente, dal quale si evince che lo stesso è stato assunto alle dipendenze di questo Ente dal 31/12/1985, giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 24/12/1985;

VISTA la domanda di prestazione "Pensione Diretta Ordinaria di anzianità" presentata all'INPS (ex gestione INPDAP) dall'interessato il 15/02/2019, allegata alla citata domanda;

RITENUTO, pertanto, di prendere atto della domanda di collocamento a riposo del dipendente Sig.O. A., essere collocato in quiescenza per il raggiungimento dei requisiti contributivi ed anagrafici previsti con la quota 100, a decorrere dal 01/09/2019 (ultimo giorno di servizio valido per l'Ente 31/08/2019), fatte salve eventuali comunicazioni da parte dell'INPS (ex INPDAP);

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il CC.NN.LL. Del comparto Enti Locali;

VISTO il D.L. n. 4 del 28/01/2019;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

VISTO lo Statuto Comunale

VISTO il vigente O. A. EE. LL. vigente nella Regione Sicilia approvato con L.R. 15/03/1963, n. 16 e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 11/12/1991, n. 48;

VISTA la Legge Regionale 07/09/1998, n. 23;

VISTA la Legge Regionale 23/12/2000, n. 30

VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale;

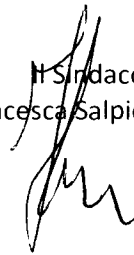
PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERI:

- 1) Di prendere atto delle richiesta, presentate dal Dipendente di ruolo Sig. nato a ***** il ***** ed ivi residente in Via ***** , dipendente di ruolo a tempo indeterminato presso questo Ente, con il profilo di "Ragioniere – Istruttore contabile", categoria C, Posizione economica C5, registrata al prot. n. 973 del 19/02/2019 e della relativa domanda inoltrata all'INPS il 15/02/2019, di essere collocato in quiescenza per il raggiungimento dei requisiti contributivi ed anagrafici previsti dalla quota 100, di cui al D.L. n. 4 del 28/01/2019, a far data a far data dal 01/09/2019 (Ultimo giorno di servizio per l'Ente 31/08/2019) fatte salve eventuali comunicazioni da parte dell'INPS (ex INPDAP);
- 2) Di collocare in quiescenza il suindicato Dipendente, con diritto alla pensione, a far data dal 01/09/2019 (Ultimo giorno di servizio per l'Ente 31/08/2019), così come dallo stesso richiesto;

- 3) Di dare mandato all'Ufficio finanziario dell'adozione di tutti gli adempimenti consequenziali al presente provvedimento, ivi compreso l'inoltro all'INPS (ex INPDAP) di tutta la documentazione necessaria per la liquidazione della pensione all'avente titolo e per la corresponsione, da parte di detto Istituto, del premio di fine servizio.
- 4) Di dare altresì mandato al Responsabile dell'Area Affari Generali di tutti gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente atto.
- 5) Di trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente Sig. O. A.;
- 6) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.12 L.R. 44/91, stante l'urgenza di provvedere al fine di garantire il corretto ed indispensabile funzionamento degli uffici comunali.

Il Sindaco
Dott.ssa Francesca Salpietro Dabiano





COMUNE DI RACCUJA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

La sottoscritta, dott.ssa Maria Rita BARONE, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **proposta di deliberazione**, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 08.03.2019

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Maria Rita BARONE

Maria Rita Barone

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento **comporta** (ovvero) **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere **FAVOREVOLE** (ovvero) **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Data 08.03.2019

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio Mileti

Antonio Mileti

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio Mileti

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data

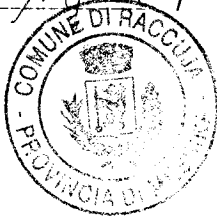
Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio Mileti

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Santh Meshtantoni

Il Presidente Francesco Pelliccioli

Il Segretario Comunale Carugno



Il sottoscritto Segretario Comunale;

Visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

Che la presente Deliberazione, in applicazione delle LL.RR. N. 44/1991, N. 22/2008 e N. 05/2011;

- è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dal 11-03-2019 al 26-03-2019
- è divenuta esecutiva il giorno 08-03-2019

DECORSI 10 GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 12
- COMMA 1 - DELLA L.R. N. 44/91 -

❖ DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. 12
- COMMA 2 - DELLA L.R. N. 44/91 -

Dalla Residenza Municipale, _____

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Carugno