



C O M U N E D I R A C C U J A
- CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA-

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 25 Data: <u>08//03/2019</u>	OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE PER RAGGIUNGIMENTO QUOTA 100 PER COLLOCAMENTO IN QUIESCENZA DEL DIPENDENTE COMUNALE P. R. - ESECUTORE OPERATIVO - CAT. B- POSIZIONE ECONOMICA B6- CON DECORRENZA DAL 01/09/2019.
-------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno Duemiladiciannove, il giorno otto del mese di Marzo, alle ore 14,10, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, regolarmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

	PRESENTI	ASSENTI	
1) SALPIETRO DAMIANO Francesca	x		- SINDACO
2) GIAMBRONE Giovanni	x		- Vice Sindaco
3) GORGONE Carmela	x		- Assessore
4) MASTRANTONIO Santi	x		- Assessore
5) LA MANCUSA Antonina	x		- Assessore

Fra gli assenti sono giustificati (Art. 173 O.R.E.L.) i Signori =====

Partecipa il Segretario Comunale Dott. ssa Dott. Anna Maria CARUGNO

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL SINDACO PREDISPOSTA DALL'AREA AMMINISTRATIVA.

PREMESSO che il Sig. P. R., nato a ***** il ***** ed ivi residente in Via *****, dipendente di ruolo a tempo indeterminato presso questo Ente, con il profilo di "Esecutore Operativo", categoria B, Posizione economica B6), ha presentato domanda di collocamento a riposo, ai sensi del D.L. n. 4 del 28/01/2019 per avere maturato i requisiti contributivi ed anagrafici della quota 100, registrata al protocollo dell'Ente al n. 950 del 18/02/2019, con decorrenza 01/09/2019 (ultimo giorno di servizio 31/08/2019);

VISTO il fascicolo personale del predetto dipendente, dal quale si evince che lo stesso è stato assunto alle dipendenze di questo Ente dal 01/03/1980, giusta nota prot. n. 1312 del 01-03-1980;

VISTA la domanda di prestazione "Pensione Diretta Ordinaria di anzianità" presentata all'INPS (ex gestione INPDAP) dal Patronato Inca CGIL per conto dell'interessato, registrata al prot. n. 1034 del 21/02/2019;

RITENUTO pertanto di prendere atto della richiesta del dipendente P. R. di essere collocato in quiescenza per il raggiungimento dei requisiti contributivi ed anagrafici previsti con la quota 100, a decorrere dal 01/09/2019 (ultimo giorno di servizio valido per l'Ente 31/08/2019), fatte salve eventuali comunicazioni da parte dell'INPS (ex INPDAP);

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il CC.NN.LL. del comparto Enti Locali;

VISTO il D.L. n. 4 del 28/01/2019;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente O. A. EE. LL. vigente nella Regione Sicilia approvato con L.R. 15/03/1963, n. 16 e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 11/12/1991, n. 48;

VISTA la Legge Regionale 07/09/1998, n. 23;

VISTA la Legge Regionale 23/12/2000, n. 30;

VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale;

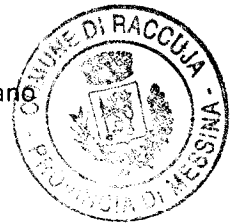
PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERI:

- 1) Di prendere atto della richiesta presentata dal dipendente P. R. nato a ***** il ***** ed ivi residente in Via *****, in servizio presso questo Ente, con il profilo professionale di Esecutore Operativo cat. B - Posizione Economica B6, registrata al prot. n. 950 del 18/02/2019 e relativa domanda all'INPS, presentata tramite Patronato Inca CGIL. per conto dell'interessato, registrata al prot. n. 1034 del 21/02/2019, di essere collocato in quiescenza per il raggiungimento dei requisiti contributivi ed anagrafici previsti dalla quota 100, di cui al D.L. n. 4 del 28/01/2019, a decorrere dal 01/09/2019 (ultimo giorno di servizio valido per l'Ente 31/08/2019), fatte salve eventuali comunicazioni da parte dell'INPS (ex INPDAP);
- 2) Di collocare in quiescenza il suindicato Dipendente, con diritto alla pensione, a far data dal 01/09/2019 (Ultimo giorno di servizio per l'Ente 31/08/2019), così come dallo stesso richiesto;

- 3) Di dare mandato all'Ufficio finanziario dell'adozione di tutti gli adempimenti consequenziali al presente provvedimento, ivi compreso l'inoltro all'INPS (ex INPDAP) di tutta la documentazione necessaria per la liquidazione della pensione all'avente titolo e per la corresponsione, da parte di detto Istituto, del premio di fine servizio.
- 4) Di dare altresì mandato al Responsabile dell'Area Affari Generali di tutti gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente atto.
- 5) Di trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente Sig. P.R.
- 6) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.12 L.R. 44/91, stante l'urgenza di provvedere al fine di garantire il corretto ed indispensabile funzionamento degli uffici comunali.

Il Sindaco
Dott.ssa Francesca Salpietro Damiano





COMUNE DI RACCUJA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

La sottoscritta, dott.ssa Maria Rita BARONE, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **proposta di deliberazione**, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 08.03.2019

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott.ssa Maria Rita BARONE

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, **ATTESTA**, che l'approvazione del presente provvedimento

comporta (ovvero) **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere **FAVOREVOLE** (ovvero) **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Data 08.03.2019

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

Dr. Antonio Miletì

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

Dr. Antonio Miletì

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

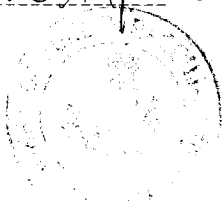
Dr. Antonio Miletì

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Luigi Montanari

Il Presidente Giuseppe Joffe

Il Segretario Comunale Giuseppe Ce



Il sottoscritto Segretario Comunale;

Visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

Che la presente Deliberazione, in applicazione delle LL.RR. N. 44/1991, N. 22/2008 e N. 05/2011;

- è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dal 11-03-2019 al 26-03-2019
- è divenuta esecutiva il giorno 08-03-2019

DECORSI 10 GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 12
- COMMA 1 - DELLA L.R. N. 44/91 -

❖ DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. 12
- COMMA 2 - DELLA L.R. N. 44/91 -

Dalla Residenza Municipale, _____

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Giuseppe Ce