



# COMUNE DI RACCUJA

-CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA-

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. <u>31</u> del Reg.	OGGETTO: Approvazione Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi - 2019/2020 ed elenco annuale 2019.
Data	
13/03/2019	

L'anno Duemiladiciannove il giorno Tredici del mese di **Marzo** alle ore 17,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, regolarmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

	PRESENTI	ASSENTI	
1) SALPIETRO DAMIANO Francesca	X		- SINDACO
2) GIAMBRONE Giovanni	X		- Vice Sindaco
3) GORGONE Carmela	X		- Assessore
4) MASTRANTONIO Santi	X		- Assessore
5) LA MANCUSA Antonina	X		- Assessore

Fra gli assenti sono giustificati ( Art. 173 O.R.E.L.) i Signori: =====

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Anna Maria CARUGNO.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## Proposta di Deliberazione del Sindaco formulata dall'Area Tecnica

Oggetto: Approvazione Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi - 2019/2021 ed elenco annuale 2019.

**PREMESSO CHE** ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, in materia di programmazione degli appalti di beni e servizi "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti";

**CONSIDERATO**, conseguentemente, che il programma biennale dei servizi e forniture va inserito quale allegato del Documento unico di programmazione dell'ente (DUP) ove sono individuati i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi definiti nella sezione strategica;

**RILEVATO** che l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016 dispone che:

- co. 6 "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208";

- co. 7 "Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4 ";

**DATO ATTO** che il D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 ha fornito le regole operative in merito alle modalità di predisposizione del suddetto programma biennale;

**RITENUTO** di procedere alla programmazione dell'attività contrattuale per il biennio 2019-2020 sulla base dei fabbisogni di servizi e forniture manifestati dalle singole Aree;

**DATO ATTO** che

- in conformità all'art. 7, co. 9 del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 "Un servizio o una fornitura non inseriti nell'elenco annuale possono essere realizzati quando siano resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari. Un servizio o una fornitura non inseriti nella prima annualità del programma possono essere altresì realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione";

- in conformità all'art. 7, co. 8 del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 "I programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la

tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, qualora le modifiche riguardino:

- a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;
- b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;
- c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;
- d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti;
- e) la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse”;

Visti:

- l'art. 21 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., Codice dei contratti pubblici, in materia di programmazione biennale degli appalti di beni e servizi;
- il Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti 16/01/2018, n. 14, che ha fornito le regole operative in materia di programmazione biennale di appalti di beni e servizi;
- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. ed in particolare l'art. 48 in merito alla competenza della Giunta all'assunzione del presente atto;
- lo Statuto dell'Ente;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi a norma dell'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n.30;

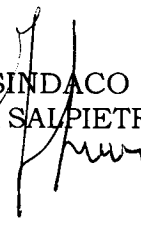
### **PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE**

#### **DELIBERI:**

- 1) Di approvare** lo schema di "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020" ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché l'elenco annuale 2019, allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto** che nei casi di necessità ed urgenza, risultante da eventi imprevedibili o imprevedibili in sede di programmazione, nonché nei casi di sopravvenute esigenze dipendenti da intervenute disposizioni di legge o regolamentari ovvero da altri atti adottati a livello statale o regionale, debitamente motivati, potranno essere attivati ulteriori interventi contrattuali, non previsti dalla programmazione determinata con il presente provvedimento, che comunque potrà essere aggiornato in ragione di eventuali nuovi fabbisogni;
- 3) Di prendere atto** che il referente per la redazione del Programma biennale degli acquisti e forniture per il Biennio 2019-2020 è l'Ing. Nunziato Chiofalo, mentre la responsabilità rimane in capo ai singoli responsabili proponenti;
- 4) Di dare atto** che l'allegato programma biennale riguardante gli appalti di beni e servizi verrà pubblicato sul profilo del Comune di Raccuj, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e dell'Osservatorio ANAC REGIONALE di cui all'art. 213 del D.Lgs. 50/2016;
- 5) Di dichiarare**, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. dell'art. 12 - comma 2 - della L.R. 03/12/1991, n.44.
- 6)-Di trasmettere** copia della presente al responsabile del servizio Finanziario, per gli adempimenti connessi alla predisposizione dello schema del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2019.

IL SINDACO

Dott.ssa Francesca SALPIETRO DAMIANO





# COMUNE DI RACCUJA

- Città Metropolitana di Messina -

## PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' TECNICA/AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **Ing. Nunziato CHIOFALO**, Responsabile dell'Area Tecnica, esprime parere favorevole sulla presente **proposta di deliberazione**, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 13-03-2019

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ing. Nunziato CHIOFALO

## PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, **ATTESTA**, che l'approvazione del presente provvedimento **X comporta** (ovvero)  **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere **X FAVOREVOLE** (ovvero)  **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Data 13-03-2019

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dr. Antonio Mileti

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**-Vista** la Proposta di Deliberazione che precede, corredata dai pareri **FAVOREVOLI** in ordine alla regolarità **TECNICA e CONTABILE**, resi a norma dell'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n.30;

**-Ritenuta** tale proposta di Deliberazione, così come redatta, meritevole di approvazione;

**-Visto** l'Ord. Amm. EE.LL. vigente nella Regione Siciliana approvato con L.R. 15/03/1963, n. 16 e s.m.i.;

**-Visto** il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

**-Vista** la Legge Regionale 11/12/1991, n.48;

**-Vista** la Legge Regionale 07/09/1998, n.23;

**-Vista** la Legge Regionale 23/12/2000, n. 30;

**-Visto** il Regolamento di contabilità Comunale;

**-Visto** lo Statuto Comunale;

### **CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI RESI COME PER LEGGE DELIBERA**

**1)-Di approvare**, così come formulata, la proposta di Deliberazione che precede, che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo;

**2)-Dichiarare** la presente, ai sensi dell'art. 12 - comma 2 - della L.R. 03/12/1991, n.44, immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito;

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore  
Sant'Antonio

Il Presidente  
Antonio

Il Segretario Comunale  
Carlo

Il sottoscritto Segretario Comunale,

Visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, in applicazione delle LL.RR. nn. 44/1991, 22/2008 e 5/2011:

- è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per rimanervi 15 giorni consecutivi dal 15-03-2019 al 30-03-2019;
- è divenuta esecutiva il giorno 13-03-2019

DECORSI 10 GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 12  
- COMMA 1 - DELLA L.R. N. 44/91;

DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. 12  
- COMMA 2 - DELLA L.R. N. 44/91;

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

Carlo