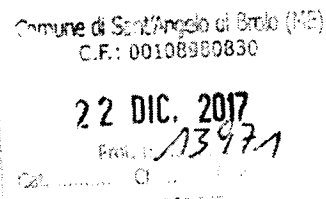




# COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

C.A.P. 98060 CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA C.F. 00108980830



**DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D 30**  
**Area Omogenea Distrettuale n. 2**  
(Comune di Sant'Angelo di Brolo - Capofila  
Comuni di Ficarra, Floresta, Raccuja, Sinagra e Ucria)

## **BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO PART TIME DI N° 2 ASSISTENTI SOCIALI CAT. DI, A VALERE SUL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE (PON) "INCLUSIONE", PER L'ATTUAZIONE DEL SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA (SIA) PERIODO 2017-2019**

CUP: E81H17000230006 – CIG: 7332772ADF

VISTA la legge 28 dicembre 2015, n. 208, (legge di stabilità per il 2016), art. 1, commi 386-388, che stabilisce l'avvio di una misura di contrasto alla povertà, intesa come estensione, rafforzamento e consolidamento della sperimentazione del Sostegno per l'inclusione attiva;

VISTE le Linee guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'inclusione attiva (SIA), approvate in Conferenza Unificata in data 11 febbraio 2016;

VISTO il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, in data 26 maggio 2016, attuativo dell'avvio sull'intero territorio nazionale del Sostegno per l'inclusione attiva, che pone in capo agli ambiti territoriali la predisposizione, per ciascun nucleo familiare destinatario della misura, del progetto personalizzato per il superamento della condizione di povertà, il reinserimento lavorativo e l'inclusione sociale; a tal fine richiede che gli Ambiti attivino un sistema coordinato di interventi e servizi sociali, comprendente, tra l'altro, l'equipe multidisciplinare;

VISTO il Decreto Direttoriale del 03.08.2016, con il quale è stato adottato l'avviso pubblico n.3/2016 per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma operativo Nazionale (PON) "Inclusione", proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'inclusione attiva;

DATO ATTO che è stata assegnata all'Ambito Territoriale AOD n. 2 DSS 30, Comune capofila di Sant'Angelo di Brolo, la complessiva somma di € 224.386,00 ( riparto risorse periodo 2016 – 2019);

VISTA la Deliberazione del Comitato dei sindaci n. 01 del 26/01/2017, con la quale sono state individuate le azioni da attivare per la presentazione del Progetto da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma operativo Nazionale (PON) "Inclusione";

VISTA la Deliberazione del Comitato dei sindaci n. 02 del 09/02/2017, con la quale è stata approvata la proposta di intervento per l'attuazione del sostegno per l'inclusione attiva (SIA) per l'ambito territoriale A.O.D. n. 2, DSS 30, relativo all' Avviso Pubblico n. 3/2016, predisposta dall'Ufficio di Piano, programmazione 2014/2020 – Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione";

VISTO il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, N. 392 del 12/09/2017, con il quale ha pubblicato gli elenchi delle proposte progettuali ammesse a finanziamento, approvando gli interventi presentati dall'AOD. N. 2 del DSS 30, per un importo pari ad € 224.386,00, riguardante il triennio 2017/2019;

### **DATO ATTO:**

che il SIA prevede l'erogazione di un sussidio economico a nuclei familiari con minori in condizioni di povertà, condizionato alla adesione ad un progetto di attivazione sociale e lavorativa;

che il decreto attuativo del Sostegno per l'Inclusione Attiva pone in capo ai Comuni (o agli Ambiti territoriali) la predisposizione, per ciascun nucleo beneficiario della misura, del progetto personalizzato per il superamento della condizione di povertà, il reinserimento lavorativo e l'inclusione sociale; a tal fine richiede che i Comuni attivino un sistema coordinato di interventi e servizi sociali, con le seguenti caratteristiche:

- servizi di segretariato sociale per l'accesso;
- servizio sociale professionale per la valutazione multidimensionale dei bisogni del Nucleo e la presa in carico;
- equipe multidisciplinare, con l'individuazione di un responsabile del caso, interventi e servizi per l'inclusione attiva;

che le assunzioni oggetto del presente bando saranno realizzate a valere sul budget del Progetto PON Inclusionione Sia del Comune di Sant'Angelo di Brolo.

che le spese di personale finanziate interamente da fondi europei sono di regola escluse dal computo dei relativi vincoli di spesa, posti con disposizioni di legge statale. La ragione di tale esclusione consiste sia nella esigenza di non ritardare l'attuazione degli interventi oggetto di finanziamento comunitario e sia nella ascrivibilità delle spese in parola ad operazioni di finanza straordinaria, risultando perciò neutre rispetto alla partite di bilancio ordinarie dell'Ente di riferimento. La conferma di tale principio, insieme a più precisi riferimenti normativi, può a riguardo rinvenirsi nella Circolare n. 6 del 18 febbraio 2014 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, concernente il patto di stabilità interno per il triennio 2014-2016 per le province e i comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti (articoli 30, 31 e 32 della legge 12 novembre 2011, n. 183, come modificati dalla legge 27 dicembre 2013, n. 147) e nella Deliberazione della Corte dei Conti, Sezione delle Autonomie, n. 21/SEZAUT/2014/QMIG del 15 settembre 2014.

\*\*\*\*\*

Il presente avviso ha lo scopo di individuare le figure professionali adeguate, da impiegare per lo svolgimento dei suddetti interventi e servizi.

#### **Art. 1**

##### **(Indizione pubblica selezione)**

E' indetta una pubblica selezione per titoli e colloquio, per l'assunzione di due assistenti sociali cat. D, Posizione economica D1, per circa 40 ore mensili, per un importo complessivo di € 59.097,00, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale, dalla data di assunzione fino al 31/12/2019.

#### **Art. 2**

##### **(Profilo del candidato e competenze richieste)**

Il candidato ideale dovrà possedere un'adeguata competenza tecnico-professionale nel campo dei servizi sociali, desumibile da una comprovata esperienza e da un'idonea conoscenza delle materie di competenza, unitamente alla capacità di dialogo e confronto, finalizzati all'attuazione delle azioni di sostegno per l'inclusione attiva (SIA) e alla risoluzione di problematiche operative sia nell'ambito degli uffici, sia nei confronti degli attori esterni.

Il personale dovrà possedere elevate conoscenze pluri-specialistiche ed un grado di esperienza pluriennale. In particolare si richiede un'adeguata competenza ed esperienza per lo svolgimento dei seguenti compiti e mansioni, a supporto degli obblighi del Comune di Sant'Angelo di Brolo, capofila del Sub- Ambito AOD 2, in qualità di beneficiario:

- ❖ attività di valutazione multidimensionale dei bisogni e delle potenzialità di ciascuna famiglia, interventi personalizzati di consulenza, orientamento, monitoraggio, attivazione di prestazioni sociali ed interventi in rete con altri servizi pubblici e privati della rete, previsti per l'attuazione del progetto **PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE (PON) "INCLUSIONE", PER L'ATTUAZIONE DEL SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA (SIA)**;
- ❖ attività di **Pre-assessment** (pre-analisi), che consenta di orientare gli operatori e le famiglie nella decisione sul percorso da svolgere per la definizione del progetto di inclusione attiva e di determinare la composizione della equipe multidisciplinare, che dovrà accompagnare tale definizione nonché l'attuazione del progetto;
- ❖ attività di **assessment** (analisi), che consenta, a partire da una base conoscitiva e di analisi comune, di specializzare la raccolta degli elementi di valutazione in riferimento all'emergere di particolari fragilità e bisogni, anche utilizzando gli strumenti di presa in carico dei singoli individui predisposti dai servizi specialistici, ovvero integrando gli elementi di valutazione del nucleo familiare già raccolti con riferimento a interventi diversi;
- ❖ attività in **Equipe multidisciplinare** per l'attuazione del progetto personalizzato, considerando ciascuna persona e famiglia in maniera globale e unitaria, e utilizzando le distinte competenze specialistiche degli operatori in modo integrato;
- ❖ attività di **governance** per l'implementazione del SIA;
- ❖ **promozione** di accordi di collaborazione in rete con le amministrazioni competenti sul territorio in materia di servizio per l'impiego, tutela della salute ed istruzione, nonché con soggetti privati attivi nell'ambito degli interventi di contrasto alla povertà, con particolare riferimento agli Enti non profit;
- ❖ attività di **accoglienza, informazione e consulenza** alle persone e alle loro famiglie;
- ❖ attività di **informazione** sui servizi socio-sanitari destinati alle persone e raccordo con gli operatori dei servizi territoriali, con i volontari e le organizzazioni pubbliche e private del settore;
- ❖ **organizzazione** incontri a tema di counselling, orientamento, formazione, assistenza sociale alle famiglie degli utenti;
- ❖ **collaborazione** con i servizi sociali dei comuni facenti parte del Sub- Ambito AOD 2 ed i loro servizi dedicati alle tematiche e problematiche afferenti la misura SIA;
- ❖ **raccordo** con le strutture istituzionali e associative presenti sul territorio, per intercettare ed includere i potenziali utenti e/o le loro famiglie per meglio indirizzarle;

❖ monitoraggio delle attività e verifiche periodiche sull'andamento del programma.

#### Art. 3

##### (Trattamento economico):

Al profilo professionale, di cui al presente bando, è attribuito il trattamento economico categoria D1; verrà stipulato un contratto di lavoro part time remunerato con un compenso orario lordo di € 24,37 onnicomprensive. Il calcolo della quota oraria è stato stimato sulla base delle indicazioni riportate nella tabella b)- calcolo UCS (unità di costo standard) fornita dal Ministero del Lavoro per la progettazione Sia.

#### Art. 4

##### (Requisiti generali):

Possono presentare domanda di partecipazione, a pena di esclusione, tutti i cittadini in possesso dei seguenti requisiti:  
a) possesso della cittadinanza italiana, ovvero essere cittadino di altro Stato appartenente all'Unione Europea, ed in quanto tale, godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

c) godimento dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;

d) idoneità fisica all'impiego;

e) non aver subito condanne penali e non avere alcun procedimento penale in corso, o altre misure che escludono l'accesso al pubblico impiego;

f) non essere stati destituiti, dispensati o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso pubblica amministrazione;

g) di aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;

h) conoscenze dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse.

##### (Requisiti specifici):

Possono presentare domanda di partecipazione, a pena di esclusione, tutti i cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

1. Laurea triennale in Servizio Sociale (classe L-39 ex classe L6) o Diploma di Assistente Sociale abilitante ai sensi del D.P.R. n.14/1987 o Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art.2, Legge 341/1990 e abilitazione all'esercizio della professione;

2. Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali istituito ai sensi della Legge 84/1993 come integrata dal D.P.R. n.328/2001.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, l'equiparazione ai titoli di studio italiani, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (art. 38, comma 3 del D. Lgs. 165/2001).

Tutti i requisiti (generali e specifici) sopra indicati devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione, nonché permanere al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso stesso o la decadenza dall'assunzione.

#### Art. 5

##### (Modalità e termini per la presentazione della domanda)

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, sottoscritta con firma autografa del candidato, dovrà pervenire al Comune di Sant'Angelo di Brolo - Via Primo Settembre, n. 23, cap 98060 - capofila del Sub- Ambito AOD 2, del DSS 30.

La domanda potrà pervenire al Comune con le seguenti modalità:

- spedizione mediante raccomandata A/R;

- consegna a mano direttamente all' Ufficio Protocollo dell' Ente, dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alla ore 12,00;

- invio tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [comunedisantangelodibrolo@pec.it](mailto:comunedisantangelodibrolo@pec.it).

Le domande dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro il termine perentorio del 19/01/2018. Ove tale termine scada in giorno festivo, lo stesso deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno seguente non festivo. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute fuori termine. Fa fede il timbro dell'ufficio protocollo dell'Ente. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante concorrente o per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" la firma da apporre sulla domanda di ammissione non deve essere autenticata. In applicazione della Legge 23.8.88, n. 370, la documentazione relativa alla partecipazione al concorso non è soggetta all'imposta di bollo. La busta contenente la domanda di ammissione deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione: "DOMANDA PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PART

TIME DI N° 2 ASSISTENTI SOCIALI CAT. DI, A VALERE SUL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE (PON) "INCLUSIONE", PER L'ATTUAZIONE DEL SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA (SIA)".

**Art. 6**

**(Documentazione a corredo della domanda)**

Alla domanda dovranno allegarsi i seguenti documenti:

- 1) il curriculum vitae formativo e professionale;
- 2) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

**Art. 7**

**(Commissione esaminatrice)**

La Commissione esaminatrice sarà nominata con determina del Responsabile dell'Area Affari Generali e Affari Sociali e sarà composta dal Responsabile dell'Area, da un Istruttore Amministrativo e da un Assistente Sociale dell'AOD n.2. Nell'ambito della selezione è inoltre garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 e ss.mm.ii. e dall'art. 35 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ss.mm.ii.

**Art. 8**

**(Programma e modalità della prova d'esame)**

Saranno ammessi a sostenere il colloquio tutti i candidati in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando. L'elenco di tutti i candidati ammessi, ammessi con riserva o non ammessi alla selezione sarà reso pubblico all'albo pretorio del Comune e sul sito internet del Comune di Sant'Angelo di Brolo <http://www.comune.santangelodibrolo.it>. Non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti e, quelle rese attraverso gli strumenti anzidetti hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

**Art. 9**

**(Calendario prove d'esame)**

Il calendario dei colloqui per la selezione del personale del Bando in oggetto verrà comunicato dalla Commissione Esaminatrice e si terrà c/o Aula Consiliare del Comune di Sant'Angelo di Brolo - Via I Settembre n°23; Il presente avviso è da considerarsi a tutti gli effetti convocazione al colloquio per tutti coloro che presenteranno domanda nei termini di cui sopra e risulteranno in possesso dei requisiti richiesti dal bando di selezione.

**Art. 10**

**(Modalità di assunzione e valutazione delle candidature)**

La valutazione delle candidature sarà effettuata da apposita commissione mediante la valutazione dei titoli e lo svolgimento di un colloquio.

Saranno valutati preventivamente i titoli, e successivamente al colloquio saranno ammessi solo i candidati in possesso dei requisiti richiesti.

**A. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI – PUNTEGGIO MASSIMO 30**

L'attribuzione del punteggio verrà effettuata sulla base della valutazione comparativa dei titoli e secondo i criteri di seguito indicati:

1. titolo di studio - max 13 (10+3);
2. titoli di servizio - max 15;
3. Curriculum professionale – max2

**1. PUNTEGGIO ATTRIBUITO AI TITOLI DI STUDIO - MAX PUNTI 13:**

a) Per il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, ossia Laurea triennale in Servizio Sociale (classe L39 ex classe 6) o Diploma di Assistente Sociale abilitante ai sensi del D.P.R. n.14/1987 o Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art.2, Legge 341/1990, il punteggio massimo attribuibile è di punti 10 (dieci), così ripartito:

valutazione titolo	punteggio
da 66 a 70	1
da 71 a 75	2
da 76 a 80	3
da 81 a 85	4
da 86 a 90	5
da 91 a 95	6
da 96 a 100	7
da 101 a 105	8

da 106 a 110	9
110 e lode	10

Per titolo di studio aggiuntivo rispetto a quello richiesto per l'ammissione alla selezione, ossia Laurea Magistrale/Specialistica in Scienze della Progettazione, organizzazione e gestione dei servizi sociali (classe LM 87 ex classe 57S), il punteggio massimo attribuibile è di punti 3 (tre), così ripartito:

valutazione titolo	punteggio
da 66 a 70	0,25
da 71 a 75	0,5
da 76 a 80	0,75
da 81 a 85	1
da 86 a 90	1,25
da 91 a 95	1,5
da 96 a 100	1,75
da 101 a 105	2
da 106 a 110	2,5
110 e lode	3

## 2. PUNTEGGIO ATTRIBUITO AI TITOLI DI SERVIZIO - MAX PUNTI 15:

Saranno valutati i servizi prestati in qualità di Assistente sociale, instaurati a qualunque titolo, documentati e/o documentabili.

L'attribuzione del punteggio avverrà secondo le seguenti modalità:

- punti 1 per ogni mese di attività remunerata svolta mediante rapporti di lavoro a qualunque titolo instaurati presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001, con funzioni inerenti quelle di cui al presente avviso di selezione;
- punti 1 per ogni mese di attività remunerata svolta per conto di soggetti gestori di servizi per gli enti pubblici di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001, con vincolo di subordinazione o mediante collaborazione debitamente attestata, con funzioni inerenti quelle di cui al presente avviso di selezione;
- punti 1 per ogni mese di attività remunerata svolta presso altri soggetti del privato sociale riconosciuti con funzioni inerenti quelle di cui al presente avviso di selezione.

Il candidato dovrà indicare nella domanda di partecipazione, pena la non valutazione, tutti gli elementi idonei a consentire la valutazione di tutte le esperienze lavorative:

- denominazione completa dell'ente presso cui è stato reso il servizio;
- natura del contratto;
- durata complessiva del contratto (dal gg/mm/aa al gg/mm/aa);

## 3. PUNTEGGIO ATTRIBUITO AL CURRICULUM PROFESSIONALE - MAX PUNTI 2:

L'attribuzione degli ulteriori 2 punti resta a disposizione della commissione per la valutazione di tutte le attività ritenute significative ed idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale, acquisito nell'arco dell'intera carriera e che non siano state già oggetto di attribuzione di punteggio (docenze, attività di tutoraggio, pubblicazioni, esperienza all'estero, master universitari e/o riconosciuti di durata almeno annuale, corsi di perfezionamento post laurea, di durata almeno annuale, etc.).

Nessun punteggio sarà attribuito al Curriculum Vitae con contenuto giudicato irrilevante ai fini della selezione.

La commissione esaminatrice si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, si procederà nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 445 del 2000.

## B. CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO – PUNTEGGIO MASSIMO 30

Al colloquio saranno ammessi solo i candidati in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, alla data di pubblicazione della selezione. I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento. L'assenza al colloquio è considerata rinuncia alla presente selezione.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Ruolo dell'Assistente Sociale nei servizi sociali territoriali;
- Metodologia del servizio Sociale;
- Programmazione, progettazione, controllo e valutazione dei servizi sociali;
- Normativa nazionale e regionale in materia di servizi sociali e socio sanitari con particolare riferimento alla Legge 328/2000;
- Metodi e strumenti di valutazione della condizione sociale ed il processo di aiuto;

- f. La programmazione partecipata dei servizi alla persona;
- g. L'applicazione del codice deontologico;
- h. Legislazione degli Enti locali;
- i. Elementi di diritto costituzionale ed amministrativo;
- l. Legislazione sui principali servizi erogati dal Comune.

Il candidato dovrà dimostrare la conoscenza dei principali applicativi informatici.

Il punteggio dei titoli conseguito da ciascun candidato sarà pubblicato sul sito del Comune di Sant'Angelo di Brolo, almeno 20 giorni precedenti alla prova orale.

La prova orale si intende superata con l'attribuzione di una valutazione minima di 21 punti su 30. Il mancato ottenimento della valutazione minima comporta la dichiarazione di non idoneità e l'esclusione dalla graduatoria.

Ai fini della graduatoria finale, si attribuirà ai titoli ed al colloquio un punteggio massimo di 60 punti.

A parità di punteggio precede il candidato più giovane di età

#### **Art.11**

##### **(Graduatoria di merito)**

La Commissione Esaminatrice, a seguito del colloquio, procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati.

La graduatoria di merito è formulata sommando al punteggio relativo al possesso dei titoli di ammissione, la votazione conseguita nel colloquio.

A parità di merito e di titoli di riserva dei concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria, la preferenza è determinata nell'ordine:

- a) dalla minore età anagrafica (art.2, comma 9, legge n.191/1998);
- b) dall'aver prestato lodevole servizio in Pubbliche Amministrazioni;
- c) dal numero dei figli a carico.

Le graduatorie conservano efficacia per tutta la durata del progetto, decorrenti dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, fatta salva l'applicazione di diversa normativa che dovesse essere in vigore al momento dell'atto di approvazione delle medesime graduatorie.

Le suddette graduatorie di merito verranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet del Comune di Sant'Angelo di Brolo <http://www.comune.santangelodibrolo.it>. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

#### **Art.12**

##### **(Graduatoria ed assunzione del vincitore)**

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare il presente bando, di non procedere ad alcuna assunzione e di indire nuova selezione. Le assunzioni saranno disposte secondo l'ordine di graduatoria ed a parità di punteggio saranno osservate le precedenza di legge. I rapporti di lavoro con i vincitori della selezione saranno costituiti e regolati da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L., la cui sottoscrizione avverrà previo accertamento, da parte del Comune, del requisito dell'idoneità fisica. All'atto dell'assunzione i vincitori saranno invitati a sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 nr. 445, contenente l'attestazione del possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione.

L'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai vincitori. Fermo restando quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, i vincitori decadranno dall'assunzione. Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, l'Amministrazione può richiedere agli interessati la trasmissione di copia, anche non autenticata, dei documenti di cui i medesimi siano già in possesso. I vincitori dovranno assumere servizio entro il termine fissato nelle lettere di assunzioni.

Qualora non producano uno o tutti i documenti e dichiarazioni richiesti o che senza giustificato motivo non assumano servizio alla data fissata, non si darà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro. La stipulazione del contratto individuale di lavoro per l'assunzione in servizio del vincitore avverrà nel rispetto delle prescrizioni contenute nel programma operativo nazionale (PON) "Inclusione", per l'attuazione del sostegno per l'inclusione attiva (SIA). Le sedi di lavoro sono i Comuni del Sub-Ambito AOD n. 2, salvo diversa indicazione. La figura professionale dovrà essere disponibile a prestare attività con organizzazione oraria confacente alle necessità organizzative e le tempistiche del progetto.

#### **Art.13**

##### **(Trattamento dei dati personali)**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale procedimento di stipula del contratto di lavoro e verranno utilizzati per tale scopo, anche con modalità automatizzate, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento.

**Art.14**

**(Norma finale di rinvio)**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di selezione, si rinvia alle norme contenute legislative, regolamentari e contrattuali vigenti. L'Amministrazione Comunale ha facoltà di determinare la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande, nonché la eventuale modifica del bando prima dell'inizio delle operazioni concorsuali, l'annullamento o la revoca del bando stesso anche a selezione avviata o conclusa.

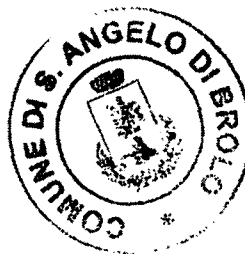
L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, il diritto di non procedere all'assunzione anche dopo l'approvazione della graduatoria degli idonei per motivate esigenze di organizzazione. Il presente bando costituisce "*lex specialis*", pertanto la partecipazione alle selezioni comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, da parte del candidato di tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione e dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego.

Il presente bando viene affisso all'Albo Pretorio del Comune di Sant'Angelo di Brolo ed è reperibile sul sito istituzionale dell'Ente [http:// www.comune.santangelodibrolo.it](http://www.comune.santangelodibrolo.it)."

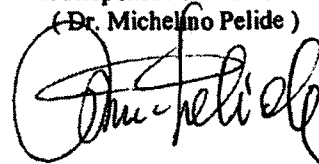
Il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla Selezione decorre dal 22/12/2017 al 19 /01/2018.

Sant'Angelo di Brolo, 21/12/2017

Il Coordinatore del Gruppo Piano dell'A.O.D. n.2  
Distretto Socio-Sanitario n. 30  
( Dr.ssa Rosa Costantino )



Il Responsabile dell'Area  
( Dr. Michelino Pelide )



Al Signor SINDACO del COMUNE di  
SANT'ANGELO DI BROLO

**OGGETTO:** Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione". Convenzione di sovvenzione n. AV3 - 2016- SIC\_34 - Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale di n° 2 assistenti sociali con profilo professionale cat. D. CUP: E81H17000230006.

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 - 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

### DICHIARA

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ ,  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ ,  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ ,  
in via/piazza \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ ,  
recapito (se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_ ,  
tel. \_\_\_\_\_ , cell. \_\_\_\_\_ , C.F. \_\_\_\_\_ ,  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ ,

Visto il Bando di selezione

### CHIEDE

di essere ammesso alla suddetta selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura - a tempo determinato e parziale di due assistenti sociali cat. D, Posizione economica D1, per circa 40 ore mensili, per un importo complessivo di € 59.097,00, dalla data di assunzione fino al 31/12/2019, di cui al vigente C.C.N.L. Comparto Regioni Autonomie Locali ed, a tal fine, inoltre

### DICHIARA

Il possesso dei seguenti requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego:

- di essere cittadino\_italian\_ ,  
ovvero di stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_ (specificare);
- di essere iscritt\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_



- ovvero di non essere iscritt\_ nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_  
ovvero di essere stat\_ cancellat\_ dalle liste elettorali a causa di \_\_\_\_\_
- di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali  
\_\_\_\_\_
  - di non aver procedimenti penali pendenti ovvero di aver i seguenti procedimenti penali pendenti  
\_\_\_\_\_
  - di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile);  
\_\_\_\_\_
  - di non essere stat\_ esclus\_ dall'elettorato politico attivo e di non essere stat\_ destituit\_ /  
dispensat\_ dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stat\_  
dichiarat\_ decadut\_ da un impiego pubblico o licenziat\_ per aver conseguito la nomina con frode;
  - di essere in possesso dei requisiti di cui all'art.2 del Bando;
  - di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_,  
anno accademico \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ facoltà \_\_\_\_\_  
luogo \_\_\_\_\_ voto \_\_\_\_\_
  - di essere iscritti all'Albo Professionale (solo per i profili ove è richiesto):  
\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ data d'iscrizione \_\_\_\_\_ ;
  - di essere in possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle funzioni da espletare;
  - che l'indirizzo, anche PEC o e-mail a cui devono essere effettuate comunicazioni relative al  
concorso è il seguente: \_\_\_\_\_ e che si impegna a comunicare  
eventuali variazioni;
  - di accettare incondizionatamente quanto previsto dal bando di concorso;
  - di obbligarsi senza riserve ad accettare le condizioni previste dalla legge e dai contratti sul  
pubblico impiego;
  - di essere immediatamente disponibili ad assumere l'impiego;
  - di autorizzare il Comune al trattamento dei dati personali per tutti gli atti necessari  
all'espletamento della selezione in oggetto;
  - di possedere i titoli di studio, professionali e di servizio ai fini dell'attribuzione del punteggio per  
la formazione della graduatoria di merito, dichiarati specificatamente nel Curriculum Vitae;
  - di aver conseguito i seguenti titoli di studio ed abilitazioni (ulteriori rispetto a quelle richieste come requisito  
di ammissione):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di aver conseguito i seguenti titoli professionali-formativi:

---

---

---

- di aver prestato i seguenti servizi:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Si allegano alla presente domanda:

- a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- b) Curriculum Vitae

\_\_\_\_\_

luogo

\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

firma per esteso del dichiarante